

работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. Прием детей в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки осуществляется в соответствии с нормативными документами:

Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой инфекции (COVID-19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, постановление государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в сезоне 2020-2021 годов», СП 3.1.3597-20 (covid-19)

«Профилактика новой коронавирусной инфекции» (Приложение 1)

2.4. Педагогические работники проводят беседы и консультации для родителей (законных

представителей) о воспитаннике, утром до 8 часов и вечером после 17 часов. В другое

время педагог обязан находиться с воспитанниками и отвлекать его от образовательного

процесса категорически запрещается.

2.5. Администрация учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости: (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время аварии и др.).

**3. Участники образовательного процесса, права и обязанности и ответственность. Защита прав воспитанников.**

3.1. Настоящие Правила действуют в отношении воспитанников, родителей (законных

представителей) воспитанников, посещающих Учреждение и работников Учреждения

3.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями)

воспитанников возникают и прекращаются с момента приема (отчисления) воспитанника в Учреждение и регулируются договором между Учреждением и родителями (законными

представителями) воспитанника, включающие в себя взаимные права, обязанности и

ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Учреждении.

3.3.В Учреждении реализуется право воспитанников на гарантированное гражданам

Российской Федерации право на получение общедоступного и бесплатного дошкольного

образования. Дошкольное образование направлено на формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовку к обучению в школе, развитие и

совершенствование образовательного процесса.

3.4. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, коррекции в соответствии с действующим законодательством;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического

насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах,

выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях

и других массовых мероприятиях;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном действующим законодательством;

- организацию питания;

- определение оптимальной учебной нагрузки, режима занятий;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культурой;

- прохождение в соответствии с действующим законодательством периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на:

- ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию

и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических,

психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой уставом Учреждения;

-оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие Учреждения,

совершенствование образовательного процесса;

-присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической

комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации

обучения и воспитания воспитанников.

3.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение воспитанниками дошкольного образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок

Регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- приводить ребёнка в Учреждение опрятно одетым, снабдить ребёнка специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий. Предоставить ребёнку для обеспечения комфортного пребывания в течение дня: сменную одежду для прогулки с учётом погоды и времени года, сменное нижнее бельё, расчёску и носовые платочки;

- ежедневно лично передавать и забирать ребёнка в соответствии с графиком работы

Учреждения, не доверяя ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста;

- вносить плату за содержание ребенка в Учреждение в установленном для конкретной семьи размере, не позднее 15 числа текущего месяца;

-с уважением относиться к работникам Учреждения, другим родителям

(законным представителям) и воспитанникам, не допускать в их присутствии конфликтов, оскорблений;

- в Учреждении ходить в сменной обуви или бахилах.

3.7. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с

воспитателями группы и (или) с руководителем Учреждения.

3.8. В целях защиты прав воспитанников родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы

защиты прав и законных интересов.

3.9. К педагогической деятельности в Учреждение допускаются лица, имеющие среднее

Профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный

Ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

3.10. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному

преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых

прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья,

свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения

психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности,

свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.11. Педагогические работники обязаны:

- охранять жизнь и здоровье детей;

- защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения воспитанника.

**4. Обеспечение безопасности.**

4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в Учреждении. Категорически запрещен приход ребенка в Учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

4.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы. Воспитателям категорически запрещается отпускать одних воспитанников по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников лицам, находящимся в алкогольном и (или) наркотическом опьянении, а также поручать это лицам, не достигшим 18 летнего возраста, незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

4.4. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забирать ребенка из

Учреждения, необходимо оформить нотариально заверенную доверенность на человека,

который за них будет выполнять данную функцию. Доверенность необходимо предоставить руководителю Учреждения и написать заявление необходимой формы.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19 часов. В случае

неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19 часов, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции города Бородино (в подразделение по делам несовершеннолетних), поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

4.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных

предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.7. Детям запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты

питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

4.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с

собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы (айфоны, айпады, планшеты, телефоны и т.д.) педагогические работники и администрация

Учреждения ответственности не несут.

4.9. Администрация Учреждения не несёт ответственность за оставленные без присмотра

велосипеды, самокаты, санки и т. д.

4.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

4.11. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на

автомобиле или такси на территорию Учреждения.

4.12. В помещениях и на территории Учреждения строго запрещается курение.

**5. Охрана здоровья воспитанников.**

5.1.Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении обеспечивают органы

здравоохранения. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

5.2. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Учреждения оказываются бесплатно

5.3. Во время утреннего приема по показаниям ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные воспитанники ( наличие катаральных явлений, явлений

интоксикации: сыпь, сильный насморк, кашель, температура) или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

5.4. Заболевших воспитанников в течение дня (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в

Помещении медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием

Родителей (законных представителей).

5.5. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел, или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в Учреждение по иным причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне позвонить по телефону 8(39168)4-63-06 или 4-63-16 и предупредить заведующего, медицинскую сестру, либо воспитателя группы.

5.6. В случае крайней необходимости, например, воспитанник заболел только утром,

незамедлительно, до 8.30.утра, оповестить об этом по телефону заведующего,

медицинскую сестру, либо воспитателя группы. В противном случае родитель (законный представитель) должен будет оплатить первый пропущенный день. Плата за питание взимается за целый день. Начиная со второго дня, воспитанник автоматически снимется с питания.

5.7. После перенесенного заболевания, дети допускаются к посещению при наличии

медицинского заключения (медицинской справки). В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление

на имя руководителя Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

5.8. В Учреждении запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем

(законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы

самостоятельно принимать воспитанником.

5.9. Родители знакомятся с планом оздоровительных и профилактических мероприятий, в т.ч. перечнем закаливающих процедур и дают письменное согласие по каждому виду оздоровления детей.

5.10. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем

профилактических прививок, в Учреждении профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

**6. Организация питания воспитанников**

6.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное питание воспитанникам с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нармам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным на

основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим. В соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- требования к организации питания населения»,

утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от

27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой

продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи,

состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением реализации продуктов возлагается на членов бракеражной комиссии, назначенных приказом заведующего ДОУ.

**7. Образовательный процесс**

7.1. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется в соответствии

с Образовательной программой и годовым планом Учреждения.

7.2. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их

гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования

воспитанников 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

7.3. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.4. Периодичность прогулок составляет 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом воспитанников домой.

7.5. При организации режима пребывания воспитанников в Учреждении

организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон.

7.6. Общая продолжительность суточного сна для воспитанников 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для воспитанников от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна воспитанников в спальне обязательно присутствует воспитатель (или его помощник).

7.7.На самостоятельную деятельность воспитанников 3-7 лет (игры, подготовка

образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

7.8. Для воспитанников раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной

Образовательной деятельности не 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

7.9. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для

воспитанников от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для воспитанников от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут, для воспитанников от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

7.10. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в

младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и

подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. Во время проведения

непрерывной образовательной деятельности проводят физкультурные минутки. Перерывы

между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

7.11. Образовательная деятельность с воспитанниками старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной

деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

7.12. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления воспитанников проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

7.13. Физическое воспитание воспитанников направлено на улучшение здоровья и физическое развитие, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

7.14.Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия

осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

7.15. Используются формы двигательной деятельности такие как: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах и другие.

7.16. Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом воспитанников.

7.17. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение

в чистой одежде.

7.18. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой

(рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

7.19. В Учреждении у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

7.20. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

7.21. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной деятельности, воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

7.22. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

7.23. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во

избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

7.24. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

7.25. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

7.26. В шкафчике воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

7.27. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет

защищать воспитанника от солнца.

7.28. Воспитанник может принести в Учреждение личную игрушку, если она чистая и не

содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в

Учреждение, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники Учреждения ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.29. В Учреждении отмечается день рождения воспитанника. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать воспитанников в Учреждении тортом, лимонадом.

**8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

8.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков и т.п.

**9. Прекращение образовательных отношений**

9.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из

Учреждения:

1) в связи с уходом воспитанника в школу (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

9.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей)

воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

9.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента (дня) его отчисления из Учреждения.

**10. Заключительные положения**

10.1. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения и действует до отмены либо замены новым.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

10.3.По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные

представители) воспитанника могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам в специально отведенное на это время.

10.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать

родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**О режиме функционирования ДОУ и организации образовательного процесса**

**в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1.Организация входа воспитанников в образовательное учреждение

Вход в ДОУ осуществляется в средствах индивидуальной защиты и с соблюдением

социальной дистанции. При входе в здание образовательного учреждения:

-ежедневно проводится «утренний фильтр» с обязательной термометрией (с использованием бесконтактных термометров) с целью выявления и недопущения воспитанников и сотрудников, а также лиц, посещающих организацию с признаками респираторных заболеваний;

-обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков

при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.

-воспитанники с признаками ОРВИ, ОРЗ и температурой тела 37,1 С и выше в ДОУ не

допускаются.

С целью максимального разобщения групп составлен предварительный график прихода

воспитанников в образовательное учреждение.

2.Организация учебного процесса

В МКДОУ «Дюймовочка» обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в

помещениях группы и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

Утренняя гимнастика проводится в группах. Посещение музыкального и спортивного залов осуществляется в соответствии с расписанием занятий. После каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств. При благоприятных погодных условиях занятия физической культуры проводятся на свежем воздухе. Обязательно организуются утренние и вечерние прогулки. Ежедневно проводится обработка игрушек и игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств. Ежедневно в соответствии с графиком проводится проветривание всех помещений детского сада. Проведение массовых мероприятий с участием различных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций запрещено до особого распоряжения. Ежедневно проводятся противоэпидемические мероприятия, включающие:

-в течение учебного дня в образовательном учреждении проводится текущая дезинфекция

помещений (обработка рабочих поверхностей, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).

-ежедневно в помещениях образовательного учреждения проводится влажная уборка;

-один раз в неделю осуществляется генеральная уборка всех помещений с использованием

дезинфицирующих средств;

-ежедневно в помещениях проводится обеззараживание воздуха и проветривание помещений;

-сотрудники, участвующие в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающий персонал,

осуществляют работу с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток;

-смена одноразовых масок производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению;

-мытье посуды и столовых приборов осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

С ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группа

дата

Ф.И.О.

Ф.И. ребенка

роспись

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

